

प्रेषक,

ओमकार सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवानें,

प्रमुख अभियन्ता,
सिंचाई विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

सिंचाई अनुभाग-02

देहरादून, दिनांक 23 जून, 2020

विषय:- वित्तीय वर्ष 2020-21 में राजस्व पक्ष में अधिष्ठान व्यय की वचनबद्ध मदों में धनावंटन विषयक।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-1068/प्र0अ0/वि0नि0/सिं0वि/ अधिष्ठान, दिनांक 01.06.2020 के माध्यम से किये गये अनुरोध के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2020-21 में सिंचाई विभागान्तर्गत राजस्व लेखा के अधिष्ठान व्यय की मानक मदों में प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष रु० 93.755 लाख (रु० तिरानवे लाख पचहत्तर हजार पांच सौ मात्र) की धनराशि को संलग्नक-1 में वर्णित अनुदान/लेखाशीर्षकों के अन्तर्गत व्यय किये जाने हेतु निम्नलिखित शर्तों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (i) धनराशि का आहरण एवं व्यय किशतों में वास्तविक व्यय के आवश्यकता आधार पर ही किया जायेगा एवं अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगी और न ही अधिक व्यय भार सृजित किया जायेगा। यह भी सुनिश्चित किया जायेगा कि वर्ष के प्रारम्भ में ही प्रत्येक मद के सम्बन्ध में मितव्ययता हेतु स्पष्ट योजना बना ली जायेगी और तदनुसार प्रत्येक मद के सम्बन्ध में प्राविधानित आवंटित धनराशि के सापेक्ष बचत का लक्ष्य निर्धारित कर बचत सुनिश्चित की जायेगी।
- (ii) उक्त स्वीकृति के अधीन आहरण एवं व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका, बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2017 के सुसंगत प्राविधानों, वित्तीय नियमों एवं मितव्ययता सम्बन्धी समस्त निर्देशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
- (iii) स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन कदापि न किया जाये। प्राविधानों एवं नियमों का अनुपालन न करने तथा स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन करने पर सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।
- (iv) स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष प्रतिमाह व्यय की सूचना निर्धारित प्रपत्रों पर वित्त विभाग, महालेखाकार एवं शासन को ससमय उपलब्ध करायी जाय।
- (v) किसी भी शासकीय व्यय हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5, भाग-1 (लेखा नियम) आय-व्यय सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियमों, शासनादेशों आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (vi) धनराशि का आहरण/व्यय आवश्यकतानुसार एवं मितव्ययता को ध्यान में रखकर किशतों में किया जाय।

(vii) वित्त विभाग के शासनादेश सं०-292/9(150)-2019/XXVII(1)/2020, दिनांक 31 मार्च, 2020 तथा शासनादेश संख्या-426/08(150)-2015टी0सा0/XXVII(1)/2020, दिनांक 10.06.2020 में दिये गये दिशा-निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय और वांछित सूचनायें निर्धारित प्रपत्रों पर यथासमय शासन को उपलब्ध करा दी जाय।

2. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2020-21 में राजस्व लेखा के अन्तर्गत अनुदान संख्या-20 के लेखाशीर्षक 2700 की संलग्नक में वर्णित मानक मदों की प्राथमिक ईकाईयों के नामे डाला जायेगा।

3. उक्त स्वीकृति वित्त विभाग के शासनादेश सं०-370/9(150)-2019/XXVII(1)/2020, दिनांक 29 मई, 2020 में दिये गये दिशा-निर्देशों के अनुरूप निर्गत की जा रही है।

संलग्न: यथोक्त।

भवदीय,

(ओमकार सिंह)
संयुक्त सचिव।

संख्या- 602/11-2-2020-04(04)/2018, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (ऑडिट) उत्तराखण्ड, वैभव पैलेस, इन्दिरा नगर, देहरादून।
2. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) कौलागढ़, देहरादून।
3. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमाँउ मण्डल, नैनीताल।
4. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. समस्त कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
7. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
8. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
9. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(रणजीत सिंह)
उप सचिव।

शासनादेश संख्या- 602/ 11-2-2020-04(05)/ 2018, दिनांक 23 जून, 2020 का संलग्नक-1

धनराशि लाख ₹ में

क्र० सं०	मद का विवरण	लेखाशीर्षक	वित्तीय वर्ष 2020-21 में प्राविधानित धनराशि	प्रस्तावित धनराशि (शा०दि० 29.05. 2020 के आधार पर)
	राजस्व लेखा:-			
(अ) 02-निदेशन				
1	10-प्रशिक्षण	2700-80-001-02-00-10	5.00	1.25
2	21-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	2700-80-001-02-00-21	5.00	1.25
3	24-विज्ञापन, बिक्री, विख्यापन एवं उपकरण	2700-80-001-02-00-24	5.00	1.25
4	26-कम्प्यूटर हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर क्रय एवं अनुरक्षण	2700-80-001-02-00-26	20.00	5.00
5	11-अनुमन्यता सम्बन्धी व्यय	2700-80-001-02-00-11	10.00	5.00
6	20-लेखन सामग्री/फार्म की छपाई	2700-80-001-02-00-20	20.00	10.00
7	30-आतिथ्य व्यय	2700-80-001-02-00-30	2.00	1.00
	योग		67.00	24.75


(ब) 03-कार्यकारी अधिष्ठान

1	10-प्रशिक्षण	2700-80-001-03-00-10	30.00	7.50
2	21-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	2700-80-001-03-00-21	25.00	6.25
3	24-विज्ञापन, बिक्री, विख्यापन एवं उपकरण	2700-80-001-03-00-24	2.00	.50
4	26-कम्प्यूटर हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर क्रय एवं अनुरक्षण	2700-80-001-03-00-26	10.00	2.50
5	11-अनुमन्यता सम्बन्धी व्यय	2700-80-001-03-00-11	70.00	35.00
6	20-लेखन सामग्री/फार्म की छपाई	2700-80-001-03-00-20	30.00	15.00
	योग		167.00	66.75

(स) 06-उत्तराखण्ड वाटर रिसोर्सज मैनेजमेन्ट

1	10-प्रशिक्षण	2700-80-001-06-00-10	0.50	.125
2	21-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	2700-80-001-06-00-21	2.00	.50
3	26-कम्प्यूटर हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर क्रय एवं अनुरक्षण	2700-80-001-06-00-26	1.00	.25
4	09-चिकित्सा प्रतिपूर्ति	2700-80-001-06-00-09	.06	0.03
5	20-लेखन सामग्री/फार्म की छपाई	2700-80-001-06-00-20	1.20	0.60
6	27-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	2700-80-001-06-00-27	2.00	0.50
7	30-आतिथ्य व्यय	2700-80-001-06-00-30	0.50	0.25
	योग		7.26	2.255
	महायोग-(02 निदेशन + 03 कार्यकारी + 06 उत्तराखण्ड वाटर रिसोर्सज मैनेजमेन्ट)		241.26	93.755

(रु० तिरानवे लाख पचहत्तर हजार पांच सौ मात्र)


 (रणजीत सिंह)
 उप सचिव।